



## REGULAMIN KONKURSU NA WSPARCIE WYDAWNICTW PROMOCYJNYCH REALIZOWANYCH PRZEZ CZŁONKÓW POMORSKIEJ REGIONALNEJ ORGANIZACJI TURYSTYCZNEJ W ROKU 2020

### 1 Założenia ogólne konkursu

- 1.1. Konkurs prowadzony jest w oparciu o plan działania Pomorskiej Regionalnej Organizacji Turystycznej na rok 2020
- 1.2. **Konkurs przeprowadzany jest w celu wsparcia NOWYCH tytułów wydawniczych dedykowanych ofercie tematycznej/produktowej dostępnej na obszarze województwa pomorskiego.**
- 1.3. **Wykluczeniu w konkursie podlegają dodruki istniejących już wydawnictw, albumy wizerunkowe oraz fotograficzne, monografie.**
- 1.4. Dofinansowaniu w ramach konkursu podlegają tytuły wydawnicze zgłoszone przez uprawnione do udziału w konkursie podmioty, zgodnie z punktem 2 Regulaminu
- 1.5. Podstawą uzyskania dofinansowania w ramach konkursu jest złożenie w określonym w niniejszym Regulaminie trybie poprawnie wypełnionego wniosku wraz z projektem graficznym całego wydawnictwa w formacie PDF.
- 1.6. Złożone wnioski i projekty podlegają ocenie formalnej oraz merytorycznej na podstawie określonych w Regulaminie kryteriów.
- 1.7. Wnioski i projekty, które spełniają kryteria formalne oraz uzyskają najwyższą ocenę merytoryczną otrzymują dofinansowanie zgodnie z określonymi w Regulaminie zasadami.
- 1.8. Wnioskodawca, który otrzyma w ramach konkursu dofinansowanie obowiązany jest do wykonania zadania zgodnie z zawartą umową.
- 1.9. **Wnioskodawca konkursu zobowiązuje się do umieszczenia na okładce frontowej logotypu !Pomorskie, a wewnątrz publikacji informacji o dofinansowaniu wydawnictwa ze środków Pomorskiej regionalnej Organizacji Turystycznej.**
- 1.10. Wnioskodawca w ramach wykonania zadania prześle do PROT **10 % nakładu wydawnictwa, stanowiącego jednocześnie nie mniej niż 100 egzemplarzy.** Wnioskodawca prześle wydawnictwo także w formie otwartych plików elektronicznych w celu wykorzystywania treści na potrzeby portalu pomorskie.travel oraz innych realizacji promocyjnych przez PROT i Departament Turystyki i Promocji UMWP. Każdorazowe wykorzystanie przekazanych treści odbywać się będzie za wiedzą i zgodą Wnioskodawcy.
- 1.11. Podmioty, które nie wykonają zadania zgodnie z zawartą umową nie mają prawa wnioskować do PROT o dofinansowanie wydawnictw w ramach konkursu w następnym roku kalendarzowym.

### 2 Uczestnicy konkursu

- 2.1. W konkursie uczestniczyć mogą podmioty, które:
  - a) posiadają status członka zwyczajnego Pomorskiej Regionalnej Organizacji Turystycznej;
  - b) **na dzień oceny złożonego wniosku nie posiadają zaległości w opłacaniu składek członkowskich;**
  - c) na dzień oceny złożonego wniosku nie zalegają z innymi zobowiązaniami wobec Pomorskiej Regionalnej Organizacji Turystycznej;
  - d) w ciągu ostatnich dwóch lat prawidłowo rozliczyły się z innych dotacji i innego wsparcia udzielonego przez Pomorską Regionalną Organizację Turystyczną lub z nich nie korzystały.

### 3 Tryb i termin składania wniosków w ramach konkursu

- 3.1. Podmiot uprawniony do wnioskowania obowiązany jest do wypełnienia elektronicznego wniosku <https://konkurswydawniczy.prot.gda.pl/> wraz z załącznikami w nieprzekraczalnym terminie do **09.04.2020**
- 3.2. Wnioski wraz z *projektami* złożone po terminie nie będą rozpatrywane



#### 4 Wysokość dofinansowania

- 4.1. Pula środków przeznaczona do rozdysponowania w konkursie wynosi 25 tys. PLN
- 4.2. O wywołaniu zwycięzców konkursu decyduje Komisja Konkursowa powołana przez Dyrektora PROT.
- 4.3. **W ramach konkursu przewiduje się przyznanie 4 nagród głównych w podziale: 10 tys. PLN (1 miejsce), 7 tys. PLN (2 miejsce) i dwie nagrody po 4 tys. PLN (3 miejsce)**
- 4.4. W czasie oceny merytorycznej Komisja ma prawo dokonać innego podziału środków niż w punkcie 4.2 Regulaminu, jak również podjąć decyzję o częściowym wykorzystaniu puli środków przeznaczonych na konkurs o ile projekty nie będą spełniały warunków konkursu.
- 4.5. Werdykt Komisji jest ostateczny.

#### 5 Kryteria i sposób oceny wniosków

- 5.1. Przyjmuje się następujące rodzaje oceny wniosków:
  - a) ocena formalna
  - b) ocena merytoryczna
- 5.2. Oceny formalnej i merytorycznej wniosków i projektów dokonuje Komisja Konkursowa. W skład komisji wchodzi: 2 Członków Zarządu PROT, Dyrektor PROT, minimum 2 ekspertów zewnętrznych wskazanych przez Dyrektora. Ocena dokonywana jest na posiedzeniu Komisji Konkursowej.
- 5.3. Ocena formalna polega na sprawdzeniu prawidłowości wypełnienia przez wnioskodawcę formularza zgłoszeniowego. Wniosek musi zawierać prawidłową i czytelną kalkulację kosztów oraz wskazanie przewidywanych innych źródeł finansowania (np. inne dotacje, lub przychody ze sprzedaży wydawnictwa, montaż finansowy z partnerami, etc).
- 5.4. W ramach wydawnictwa nie dopuszcza się udostępniania powierzchni reklamowej podmiotom komercyjnym.

##### 5.5. Ocenie merytorycznej podlegać będzie:

- a) powiązanie wydawnictwa z wiodącymi tematami promocji regionu - zgodnie z planem działania PROT na rok 2020.
  - b) preferowane będą wydawnictwa o charakterze produktowym, uwzględniające konkretne możliwości spędzania czasu w regionie, wydawnictwa tematyczne oraz realizowane w partnerstwie lokalnym i subregionalnym.**
  - c) liczba wersji językowych: (języki preferowane: angielski, niemiecki, rosyjski, szwedzki)
  - d) nakład wydawnictwa i zasady dystrybucji
  - e) partnerstwo redakcyjne
  - f) kalkulacja kosztów i nakładów inwestycyjnych
  - g) jakość techniczna wydawnictwa (specyfikacja techniczna wydruku: rodzaj papieru, uszlachetnianie, etc.)
  - h) jakość przedłożonego gotowego projektu graficznego wydawnictwa
  - i) potencjał realizacyjny (doświadczenie w realizacji wydawnictw, rozliczanie dotacji)
- 5.6. Komisja Konkursowa umieszcza wnioski na liście rankingowej zgodnie z uzyskaną podczas oceny merytorycznej wewnętrzną punktacją.
  - 5.7. Wyniki konkursu zostaną opublikowane na stronie internetowej PROT.

#### 6 Zasady dofinansowania

- 6.1. Po rozstrzygnięciu konkursu z podmiotami, których wnioski zostały zakwalifikowane do dofinansowania zawierana jest umowa określająca tryb i zasady udzielenia dofinansowania oraz obowiązki z niego wynikające.
- 6.2. Zawarta umowa jest podstawą przekazania przez PROT wsparcia finansowego dla wnioskodawcy.
- 6.3. Wzór umowy dla podmiotów nagrodzonych stanowi załącznik nr 2 niniejszego Regulaminu.



Pomorska Regionalna  
Organizacja Turystyczna

## 7 Termin realizacji zadania

7.1. Termin realizacji umowy ustala się na dzień 31.07.2020

## 8. Postanowienia końcowe

8.1 Integralną częścią niniejszego regulaminu jest wzór umowy.

8.2 Pomorska Regionalna Organizacja Turystyczna zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu.

Załączniki:

1) Wzór umowy

Osobą do kontaktu w sprawie konkursu w PROT jest Agnieszka Matuszewska [a.matuszewska@prot.gda.pl](mailto:a.matuszewska@prot.gda.pl), 58/732-70-40.