

Gdańsk, dnia 11.04.2019 r.

Zapytanie ofertowe

na:

Przygotowanie i realizację wydarzenia promocyjnego, w centrum handlowym w Londynie (Wielka Brytania), prezentującego turystyczny potencjał państw regionu Morza Bałtyckiego (Polska, Niemcy, Litwa, Dania) w ramach projektu „Baltic Sea Tourism Center”

Załączniki:

1. Formularz ofertowy;
2. Wzór umowy;
3. Oświadczenie;
4. Wzór wykazu usług.

§ 1

Oznaczenie Zamawiającego

Pomorska Regionalna Organizacja Turystyczna

Brama Wyżynna

ul. Wały Jagiellońskie 2a

80-887 Gdańsk

e-mail: k.pater@prot.gda.pl

§ 2

Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie udzielone zostanie w trybie zapytania ofertowego poniżej równowartości kwoty ważonej w złotych 30.000 Euro.

§ 3

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i realizacja jednodniowego wydarzenia promującego turystyczny potencjał państw regionu Morza Bałtyckiego (Polska, Niemcy, Litwa, Dania) w ramach projektu „Baltic Sea Tourism Center”. Wydarzenie zostanie zorganizowane 15 czerwca 2019r. w centrum handlowym Westfield London (dokładny adres: Ariel Way, White City, London W12 7GF, Wielka Brytania). Do zadań Wykonawcy należeć będzie zaprojektowanie i przygotowanie stoiska wystawienniczego, zapewnienie odpowiedniego wyposażenia, obsługi posługującej się biegle językiem angielskim oraz ubezpieczenia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia koncepcji stoiska wystawienniczego, które zostanie wykorzystane podczas wydarzenia w dn. 15 czerwca 2019r. w centrum handlowym Westfield London, w tym wykonania profesjonalnej wizualizacji 3D przedstawiającej aranżację stoiska na powierzchni o wymiarach 7m x 5m. Zaprojektowania grafiki dwóch ścianek wystawienniczych każda o wymiarach 2,5m x 4 m (typ ścianka wystawiennicza prosta). Przygotowanie w formie opisu (max. 3 000 znaków ze spacjami) założeń dla prezentacji VR przedstawiające wybrane produkty turystyczne projektu „Baltic Sea Tourism Center” (minimum 1 produkt dla każdego kraju (Polska, Niemcy, Litwa, Dania). Opis produktów dostępny jest pod adresem:

Polska:

<https://balticsea.travel/experience/d/amber-journey>

<https://balticsea.travel/experience/d/nature-spotting-and-bird-watching>

<https://balticsea.travel/experience/d/slow-down-and-take-a-breath>

Niemcy:

<https://balticsea.travel/experience/d/enjoyment-for-all-senses>

<https://balticsea.travel/experience/d/discovering-diversity>

<https://balticsea.travel/experience/d/baltic-treasures>

Litwa:

<https://balticsea.travel/experience/d/sweet-exhaustion>

<https://balticsea.travel/experience/d/supernatural-landscapes>

<https://balticsea.travel/experience/d/migrating-cultures>

Dania:

<https://balticsea.travel/experience/d/go-back-in-history-on-a-manor-house-tour>

<https://balticsea.travel/experience/d/taste-moen>

<https://balticsea.travel/experience/d/wild-weekend-on-the-island-of-moen>

<https://balticsea.travel/experience/d/hygge-vikings-in-denmark>

3. **Cel zamówienia:** promocja turystycznego potencjału państw regionu Morza Bałtyckiego (Polska, Niemcy, Litwa, Dania) w ramach projektu „Baltic Sea Tourism Center”. Ukazanie obszaru jako interesującej destynacji turystycznej oraz wypromowanie jego pozytywnego wizerunku. Celem wydarzenia jest także zachęcenie mieszkańców Londynu i turystów odwiedzających to miasto, do zaplanowania urlopu w tymże Regionie. Grupą docelową do której kierowane będzie wydarzenie są mieszkańcy Londynu w różnym wieku, którzy poszukują ciekawych destynacji turystycznych. Osoby te poszukując celu podróży kierują się przede wszystkim walorami przyrodniczymi, historycznymi i finansowymi. Wydarzenie jest także kierowane do turystów odwiedzających Westfield London, którzy podobnie jak mieszkańcy, poszukują interesujących destynacji turystycznych.
4. Prace wykonane w ramach przedmiotu Umowy obejmą m.in.:
 - 1) Zapewnienie miejsca ekspozycyjnego:
 - a. Wykupienie miejsca ekspozycyjnego w Westfield London o powierzchni 7m x 5m
 - 2) Zapewnienie wyposażenia stoiska:
 - a. Zaprojektowanie, produkcję i dostarczenie na miejsce odbywającego się wydarzenia dwóch ścianek wystawienniczych każda o wymiarze 2,5m x 4 m (typ ścianka wystawiennicza prosta)
 - b. Zapewnienie Infokiosku - 42" Touchscreen: 2m wysoki; 0,7m szeroki
 - c. Zapewnienie 2 leżaków plażowych
 - d. Zapewnienie jednego parasola plażowego lub flagi typu winder
 - e. Zapewnienie stojaka na ulotki A4 typu Z-Shape
 - f. Zapewnienie ekranu o wielkości min. 40"
 - g. Zapewnienie gogli do wirtualnej rzeczywistości (min. 1 para do stałego wykorzystania podczas wydarzenia) wraz z oprogramowaniem przedstawiających wybrane produkty turystyczne projektu „Baltic Sea Tourism Center” (minimum 1 produkt dla każdego kraju (Polska, Niemcy, Litwa, Dania)
 - h. Zapewnienie laptopa
 - i. Zapewnienie dostępu do prądu (min. 2 gniazdka na stoisku z brytyjskim wejściem)
 - j. Zapewnienie wykładziny na całej powierzchni stoiska wystawienniczego
 - 3) Zapewnienie obsługi wydarzenia
 - a. Zapewnienie min. 2 osób do obsługi wydarzenia posługujących się biegle językiem angielskim.
 - 4) Posiadanie przez wykonawcę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej lub użytkowania mienia obejmującego odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone w związku z działalnością w tym

- organizację wydarzenia promocyjnego na terenie centrum handlowego Westfield London w dn. 15 czerwca 2019r. Suma ubezpieczenia - 5 mln GBP
- 5) Sporządzenie raportu z wykonanych działań obejmującego sprawozdanie z przeprowadzonego wydarzenia w formie prezentacji ppt wraz z dokumentacją fotograficzną wydarzenia
 - 6) Przestrzeganie zasad promocji projektów dofinansowanych ze środków Interreg Południowy Bałtyk (właściwe wykorzystanie logotypów projektu oraz umieszczenie informacji o dofinansowaniu ze środków EU)
 - 7) montaż i demontaż stoiska przez wykonawcę na terenie centrum handlowego Westfield London
 - 8) transport wyposażenia stoiska na miejsce odbywającego się wydarzenia przez wykonawcę oraz zapewnienie przez niego czystości na stoisku podczas trwania wydarzenia.
5. **Dodatkowe przedmioty zamówienia:** Koncepcja stoiska wystawienniczego, w tym profesjonalna wizualizacja 3D przedstawiająca aranżację stoiska na powierzchni o wymiarach 7m x 5m, projekt graficzny dwóch ścianek wystawienniczych, każda o wymiarach 2,5m x 4 m (typ ścianka wystawiennicza prosta), opis (max. 3 000 znaków ze spacjami) założeń dla prezentacji VR przedstawiającej wybrane produkty turystyczne projektu „Baltic Sea Tourism Center” (minimum 1 produkt dla każdego kraju (Polska, Niemcy, Litwa, Dania).
6. **Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**
Główny kod: 79340000-9 Usługi reklamowe i marketingowe
Dodatkowy kod: 79342200-5 Usługi w zakresie promocji

§ 4

Termin realizacji zamówienia

Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do 30 czerwca 2019 r.

§ 5

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia, informacje na temat zakresu wykluczenia

1. Warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej, zawodowej i językowej.

- 1) Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, zrealizował co najmniej 3 usługi, które polegały na kompleksowej organizacji wydarzenia i kampanii informacyjno-promocyjnej o zasięgu międzynarodowym i wartości nie mniejszej niż 50 000 zł.

W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę w/w warunku udziału w postępowaniu, do oferty należy załączyć: Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie wskazanym powyżej w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu, daty wykonania i odbiorców oraz załączeniem dowodów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie – według wzoru **Załącznika nr 4 do Zapytania**.

- 2) Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że koordynator przewidziany do realizacji zamówienia posiada znajomość języka angielskiego odpowiadającej co najmniej poziomowi biegłości językowej C1 w Skali Rady Europy.

W celu spełnienia przez Wykonawcę w/w warunku udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć kopię odpowiedniego certyfikatu, potwierdzającą poziom biegłości językowej C1 w Skali Rady Europy.

- 3) Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dwie osoby zatrudnione przez niego do obsługi umowy posiadają min. 3 letnie doświadczenie w pracy w marketingu
W celu spełnienia przez Wykonawcę w/w warunku udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć kopię referencji/umów potwierdzających 3 letnie doświadczenie pracy w marketingu.

2. Zakres wykluczenia.

Zamawiający wykluczy z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę który jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a Wykonawcą polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia o których mowa powyżej, do oferty należy złożyć: Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania według wzoru **Załącznika nr 3 do Zapytania**.

§ 6

Kryteria oceny oferty, informację o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty oraz opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty

Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

Kryterium 1: cena – znaczenie 60%

Kryterium 2: koncepcja – znaczenie 40%

Kryterium 1:

Liczba punktów jaką można uzyskać w kryterium cena, obliczona zostanie na podstawie następującego wzoru:

$$X = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt.}$$

gdzie:

X – wartość punktowa ocenianego kryterium

C min – najniższa cena ze złożonych ofert

C_o – cena ocenianej oferty

Kryterium 2:

Oferty będą oceniane zgodnie ze wzorem (max ilość punktów 40 pkt.):

$$G = (G_{of} / G_{max}) \times 40$$

gdzie:

G_{of} - liczba punktów za koncepcję przedstawioną w badanej ofercie

G_{max} - max liczba punktów za koncepcję

G – ilość punktów za koncepcję

Ocenie koncepcji podlegać będzie:

- wizualizacja 3D przedstawiającej aranżację stoiska na powierzchni o wymiarach 7m x 5m oraz projekt graficzny dwóch ścianek wystawienniczych, każda o wymiarach 2,5m x 4 m – 0-10 pkt.

- opis założeń dla prezentacji VR przedstawiającej wybrane produkty turystyczne projektu „Baltic Sea Tourism Center” – 0-30 pkt.

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt w ramach kryteriów.

§ 7

Określenie warunków zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Zamawiający przewiduje możliwość zamiany umowy w sprawie zamówienia publicznego w sposób i na zasadach określonych **Załącznika nr 2 do Zapytania**

§ 8

Termin składania ofert oraz miejsce składania ofert

1. Oferty należy składać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres k.pater@prot.gda.pl
2. Termin składania ofert upływa **dnia 19 kwietnia 2019 r., o godz. 24:00.**

§ 9

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą, oraz przekazywaniu oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Do kontaktowania się z Wykonawcami, Zamawiający upoważnia: Krystynę Hartenberger-Pater, e-mail: k.pater@prot.gda.pl
2. W niniejszym postępowaniu oferty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują na piśmie za pośrednictwem poczty elektronicznej (pod tym pojęciem Zamawiający rozumie przesłanie oświadczenia, wniosku, zawiadomienia, dokumentu oraz informacji w formie podpisanego przez osobę/y upoważnioną/e załącznika do wiadomości). Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma.

§ 10

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę sporządza się w języku polskim.

4. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów.
5. Poprawki powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy lub osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.
6. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

§ 11

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi zawarte w niniejszym Zapytaniu, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, a także uwzględnić inne podatki i opłaty.
2. Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia formularza ofertowego i określenia w nim ryczałtowej kwoty brutto.

§ 12

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, wzór umowy

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 2 do Zapytania**.

§ 13

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Pomorska Regionalna Organizacja Turystyczna;
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na Przygotowanie i realizację wydarzenia promocyjnego, w centrum handlowym w Londynie (Wielka Brytania), prezentującego turystyczny potencjał państw regionu Morza Bałtyckiego (Polska, Niemcy, Litwa, Dania) w ramach projektu „Baltic Sea Tourism Center” w formie zapytania ofertowego;
3. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

§ 14

Pozostałe informacje

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
2. Zamawiający nie przewiduje podzielenia zamówienia na części.